



Corso per formatori pratici suissetec



1.4 Conduire colloqui

1.4.2 Comunicazione positiva <https://saskia-buelow.de/kommunikation-positiv/>



1.4.3 Comunicazione positiva <https://saskia-buelow.de/kommunikation-positiv/>





Feedback

2 Dare e ricevere feedback

2. Feedback: regole

Dare un feedback

- obiettivo – niente accuse
- soggettivo – parlare in prima persona senza generalizzare
- positivo – le cose buone all’inizio e alla fine
- costruttivo – fare proposte di miglioramento

Ricevere un feedback

- ascoltare – il feedback aiuta tutti!
- non giustificarsi – «non ho avuto tempo» non modifica la critica in alcun modo
- comprendere – è consentito fare domande di chiarimento!
- filtrare – prendi quello che ti aiuta!

ringraziare – un feedback
non va mai dato per
scontato!

2. Feedback: messaggi in prima persona





3. Impartire istruzioni: il modello ARIVA

3. Impartire istruzioni: il modello ARIVA

A Orientamento

- Comunicare obiettivo e svolgimento
- Fornire una panoramica
- Risvegliare l'interesse della persona in formazione

R Riattivazione

- Creare un legame con qualcosa di noto
- Verificare le conoscenze pregresse

I Informazione

- Introdurre argomenti nuovi/conoscenze nuove

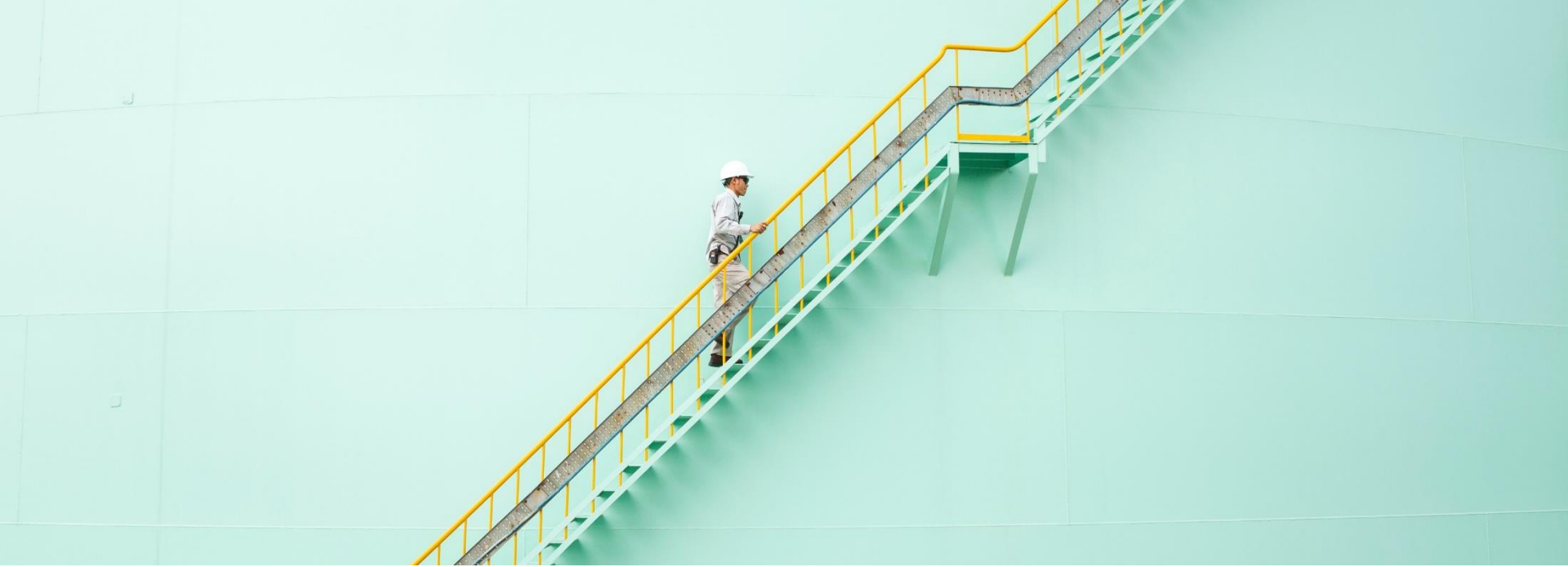
3. Impartire istruzioni: il modello ARIVA

V Elaborazione

- Applicazione pratica delle nuove conoscenze
- Esercitazione

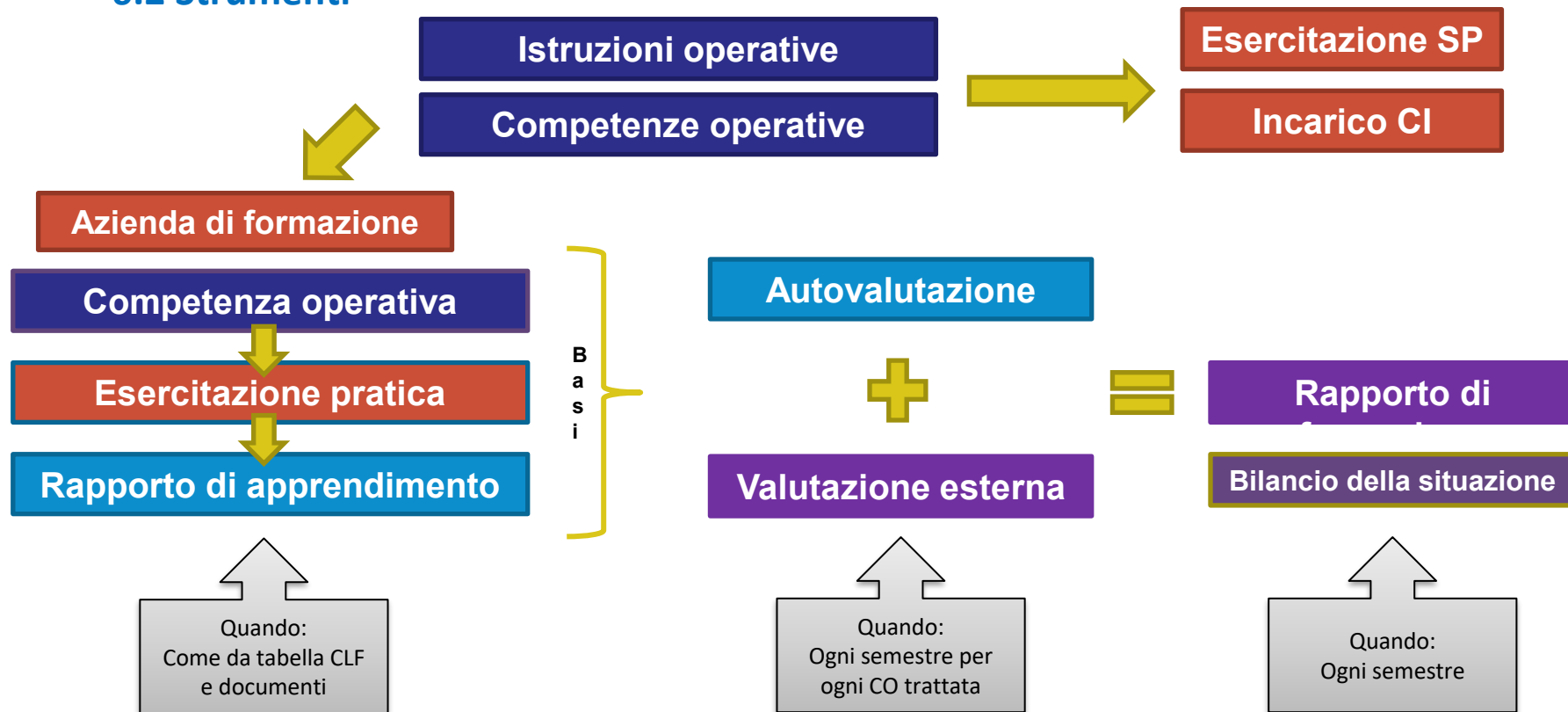
A Valutazione

- Verificare il raggiungimento degli obiettivi



6. Struttura dei materiali didattici suisselec

6.2 Strumenti



Istruzioni operative



Il ricettario di una professione



Vengono descritte tutte le attività legate a ciascuna competenza operativa

Esercitazione pratica

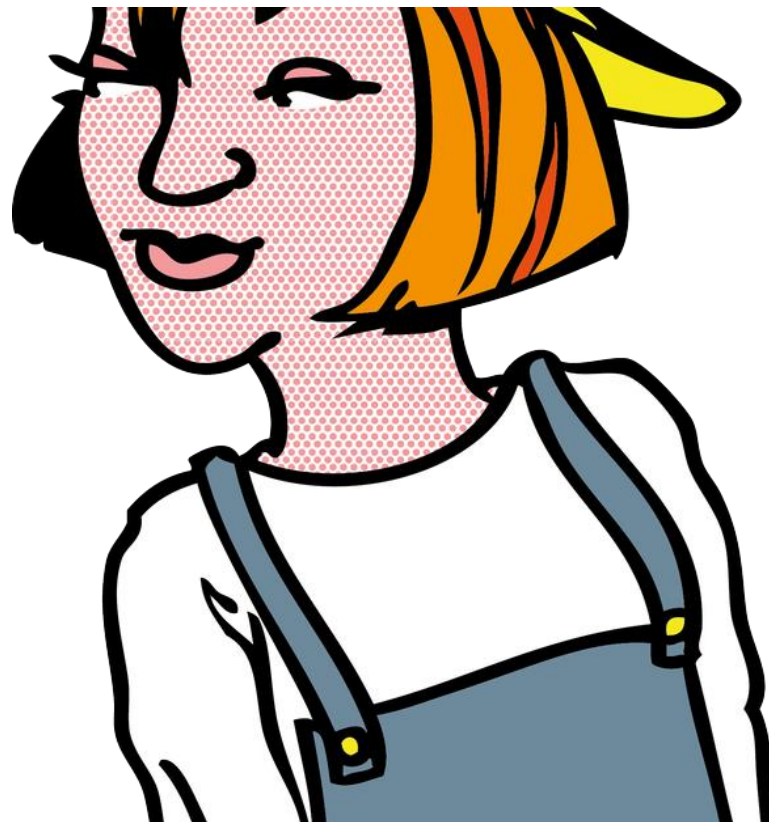
Una o più esercitazioni pratiche
per ogni competenza operativa

Situazione di partenza

Compito

Note per la soluzione

Organizzazione



Rapporto di apprendimento



Va compilato dalla
persona in formazione
non appena ultimata
l'esercitazione pratica

Riscontro rapido da
parte del formatore

Rapporto di apprendimento per la procedura di qualificazione PQ

- I rapporti di apprendimento
 - permettono di capire il livello attuale di conoscenze e competenze della persona in formazione.
 - sono ammessi come strumenti durante l'intera PQ.
 - supportano il colloquio professionale nella PQ.
 - **In combinazione con le esercitazioni pratiche**, i rapporti di apprendimento consentono di condurre un colloquio più individuale e stimolante in cui la persona in formazione può parlare del suo lavoro e delle sue esperienze.
- Le esercitazioni pratiche **costituiscono la base** per il colloquio professionale.

Rapporto di formazione



Autovalutazione delle persone in formazione con l'ausilio dei rapporti di apprendimento



Valutazione esterna da parte dei formatori professionali con l'ausilio dei rapporti di apprendimento e in base alle osservazioni



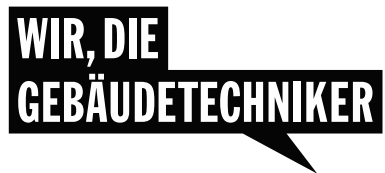
Preparazione per la redazione o la discussione del rapporto di formazione (incl. decisione «Strumento bilancio della situazione»)

Strumenti suissec per formatori professionali/pratici

- suissetec.ch/it/formazione-professionale-di-base
- suissetec.ch/it/top-formatori
 - Guide
 - Promemoria
 - Top in
 - Poster per l'officina
- topposti.ch
 - Label Aziende formatrici top
- formazione.suissetec.ch
 - Panorama della formazione
- shop.suissetec.ch

Strumenti suissetec per formatori professionali/pratici

- edu.suissetec.ch
 - Materiali didattici digitali
- <https://www.formazioneprof.ch/it/uffici-cantionali>
 - Contatto degli uffici cantionali



Vi ringraziamo della vostra attenzione.

Associazione svizzera e del Liechtenstein della tecnica della costruzione (suissetec)
Auf der Mauer 11, casella postale, CH-8021 Zurigo, +41 43 244 73 00, [suissetec.ch](https://www.suissetec.ch)

